

FORMATO PARA LA DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES

1. Descripción de la evaluación				
1.1 Nombre de la evaluación:				
1.2 Fecha de inicio de la evaluación				
1.3 Fecha de termino de la evaluación				
1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:				
Nombre:			Unidad administrativa:	
1.5 Objetivo general de la evaluación:				
1.6 Objetivos específicos de la evaluación:				
1.7 Metodología utilizada en la evaluación:				
Instrumentos de recolección de información:				
Cuestionarios	Entrevistas	Formatos	Otros	Especifique:
Descripción de las técnicas y modelos utilizados:				
2. Principales Hallazgos de la evaluación				
2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación:				
2.2 Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.				
2.2.1 Fortalezas:				
2.2.2 Oportunidades:				
2.2.3 Debilidades:				
2.2.4 Amenazas:				

FORMATO PARA LA DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES

3. Conclusiones y recomendaciones de la evaluación			
3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación:			
3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia:			
1:			
2:			
3:			
4:			
5:			
6:			
7:			
4. Datos de la Instancia evaluadora			
4.1 Nombre del coordinador de la evaluación:			
4.2 Cargo:			
4.3 Institución a la que pertenece:			
4.4 Principales colaboradores:			
4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación:			
4.6 Teléfono (con clave lada):			
5. Identificación del (los) programa(s)			
5.1 Nombre del (los) programa(s) evaluado(s):			
5.2 Siglas:			
5.3 Ente público coordinador del (los) programa(s):			
5.4 Poder público al que pertenece(n) el(los) programa(s):			
Poder Ejecutivo	Poder Legislativo	Poder Judicial	Ente Autónomo
5.5 Ambito gubernamental al que pertenece(n) el(los) programa(s):			
Federal	Estatal	Local	
5.6 Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del (los) programa(s):			
5.6.1 Nombre(s) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s):			

FORMATO PARA LA DIFUSIÓN DE LOS
RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES

5.6.2 Nombre(s) de (los) titular(es) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s) (nombre completo, correo electrónico y teléfono con clave lada):	
Nombre:	Unidad administrativa:

6. Datos de Contratación de la Evaluación
6.1 Tipo de contratación: - NO APLICA -
6.1.1 Adjudicación Directa ___ 6.1.2 Invitación a tres ___ 6.1.3 Licitación Pública Nacional ___
6.1.4 Licitación Pública Internacional ___ 6.1.5 Otro: (Señalar) ___
6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación:
6.3 Costo total de la evaluación: \$
6.4 Fuente de Financiamiento :

7. Difusión de la evaluación
7.1 Difusión en internet de la evaluación:
7.2 Difusión en internet del formato:

SIN INFORMACIÓN QUE REVELAR